



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Budowa drogi gminnej w miejscowości Przysiałowice Małe dz. nr 2147; 3429; 5315;2172 – Etap I
Nr postępowania: ZFK.271.2.2019

GMINA RUSINÓW
26-411 Rusinów
ul. Żeromskiego 4

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr postępowania: ZFK.271.2.2019

**Budowa drogi gminnej w miejscowości Przysiałowice Małe
dz. nr 2147; 3429; 5315;2172 – Etap I**

wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986)



1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: **Gmina Rusinów**
Adres: **ul. Żeromskiego 4, 26 - 411 Rusinów**
Telefon: **048 6727025, 048 6727077**
faks: **048 6727023**
REGON: **670223965**
NIP: **601-00-85-662**
Godziny urzędowania: **7:30 – 15:30**
e-mail: **gmina@rusinow.pl**
adres internetowy: **http://www.rusinow.pl**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej w dalszej części niniejszej specyfikacji „ustawą Pzp”.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.3. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy i akty wykonawcze do ustawy.

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Budowa drogi gminnej w miejscowości Przysiałowice Małe dz. nr 2147; 3429; 5315;2172 – Etap I”

Realizacja zadania obejmuje wykonanie następującego asortymentu robót:

- **ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE:** wyznaczenie głównych punktów trasy;
- **ROBOTY ZIEMNE:** profilowanie i zagęszczenie istniejącej powierzchni; formowanie nasypów; mechaniczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego;
- **ODWODNIENIE:** przebudowa istniejącego przepustu z wymianą rur na nowe z rur PEHD śr. 50 cm dł. 12 m posadowiony na ławie z gruntu stabilizowanego cementem gr. 20 cm z prefabrykowanymi ściankami czołowymi;
- **PODBUDOWY:** profilowanie i zagęszczenie podłoża, podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego stab. mech. 0/31,5 mm gr. 20 cm, pobocza z kruszywa łamanego; wykonanie przejścia technologicznego z kruszywa; skropienie podbudowy emulsją asfaltową;
- **NAWIERZCHNIE:** warstwa wiążąca z mieszanki mineralno-asfaltowej AC16W gr. 4 cm, nawierzchnia z mieszanki mineralno-asfaltowej warstwa ścieralna z mieszanki mineralno-asfaltowej AC11S gr. 3cm;
- **ROBOTY WYKOŃCZENIOWE:** pobocza o szer. 0,5 m z kruszywa łamanego 0/31,5 mm gr. 10 cm;
- **URZĄDZENIA BEZPIECZEŃSTWA RUCHU:** słupki do znaków, przymocowanie tablic znaków drogowych ostrzegawczych i informacyjnych.

Szczegółowy zakres robót umieszczono w projekcie budowlanym. Proszę pamiętać, iż koniec trasy etapu I przyjęto w km 0+567,1. Dalsza część drogi z projektu budowlanego będzie realizowana w II etapie w późniejszym terminie.



Lokalizacja inwestycji:

Przedmiotowa inwestycja zlokalizowana jest na terenie powiatu przysuskiego, w gminie Rusinów w pasie drogowym drogi gminnej w miejscowości Przysławice Małe na działkach nr ewidencyjny 2147; 3429; 5315; 2172.

3.1.1. Przedmiot zamówienia opisany został za pomocą projektu technicznego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów – w/w dokumenty stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji.

3.1.2. Pomocniczo zestawienie robót planowanych do wykonania w ramach ww. zamówienia podane jest w drukach przedmiarów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji i służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia.

Przedmiar ma charakter poglądowy (pomocniczy).

3.1.3. Prace towarzyszące oraz roboty tymczasowe nie objęte dokumentacją projektową i przedmiarem robót konieczne do uwzględnienia:

- a) organizacja i zabezpieczenie placu budowy;
- b) uporządkowanie terenu po budowie,
- c) koszty dostarczenia i używania wszelkich mediów na potrzeby budowy oraz organizacji zaplecza socjalno – sanitarnego obciążają Wykonawcę,
- d) podczas prac należy ograniczyć do minimum zniszczenie powierzchni biologicznej czynnej, a drzewa i krzewy na czas realizacji inwestycji zabezpieczyć w części podziemnej i nadziemnej zgodnie ze sztuką ogrodniczą,
- e) po zakończeniu robót powierzchnie biologicznie czynne należy przywrócić do stanu poprzedniego (odtworzyć),
- f) oraz wszelkie inne prace nie objęte SIWZ, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.

Jeżeli Wykonawca przewidział w cenie ofertowej zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją przetargową obowiązany jest również uwzględnić ten zakres w odpowiedniej pozycji kosztorysu.

3.1.4. W/w zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w szczególności zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną – dokumenty stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

3.2. Materiały, wyroby budowlane, urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym przewidziane w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej zapewnia Wykonawca.

Uwaga: Jeżeli w SIWZ lub w załącznikach do SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie bądź rozwiązanie wskazujące na konkretnego producenta w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający – zgodnie z art. 29 ust 3 oraz art. 30 ust. 4 ustawy Pzp wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, rozwiązań itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Zastosowanie materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń równoważnych wymaga akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.

3.2.1. Wyroby budowlane, o których mowa w pkt 3.2., powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t. jedn. Dz. U. 2016, poz. 1570) oraz wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej. Materiały, urządzenia o których mowa w pkt. 3.2., powinny odpowiadać wymaganiom ustalonym w dokumentacji projektowej, w specyfikacji technicznej i przedmiarze robót.

3.3. Odpady, śmieci powstałe w trakcie realizacji robót Wykonawca wywiezie poza teren budowy i będzie z nimi postępował zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992).



3.4. Wykonawca będzie przeprowadzał pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w specyfikacji technicznej.

3.5. Roboty na obiekcie należy wykonać zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przedmiarem robót.

3.6. W sprawach nie uregulowanych w dokumentach podanych w pkt 3.1.4. należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych, norm, przepisów Prawa budowlanego oraz zasad wiedzy technicznej.

3.7. Na wykonane roboty objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca winien udzielić min. 36 miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady.

Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony udzielają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

3.8. Zamawiający wymaga, by osoby wykonujące niesamodzielne czynności (tj. osoby nie będące kierownikiem budowy, kierownikami robót itp.) w zakresie robót rozbiórkowych, robót budowlanych (określonych w punkcie 3 ppkt. 3.1.) dot. realizacji zamówienia były przez Wykonawcę, a także przez podwykonawców, w przypadku gdy w/w zakres prac byłby powierzany podwykonawcom, **zatrudnione na podstawie umowy o pracę** (na czas nieokreślony lub na czas określony).

3.8.1. Sposób dokumentowania zatrudnienia w/w osób, oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określa projekt umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

3.3. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

3.4. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111200-0 Roboty ziemne

45233140-2 Roboty drogowe

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1. rozpoczęcie – dzień podpisania umowy

- zakończenie 30 sierpnia 2019 r.

4.2. Warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie inspektora nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót. Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową.

5. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

7. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.



Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

8. USTALENIA DOTYCZĄCE POWIERZENIA WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

8.1. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na roboty budowlane wymienione w punkcie 3 SIWZ z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie w trybie niżej określonym:

8.1.1. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy;

8.1.2. Umowy, o których mowa w punkcie 8.1.1 powinny być przedłożone, a następnie zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

8.1.3. Za działania podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.

8.1.4. Wykonawca ureguluje wynagrodzenie podwykonawcom w terminie umownym i nie później niż w terminie określonym ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty transakcji handlowych (t. jedn. Dz. U. 2019 r., poz. 118). Fakt uregulowania wynagrodzenia należnego podwykonawcom Wykonawca udokumentuje Zamawiającemu w dniu składania faktury za dany okres rozliczeniowy.

8.1.5. W przypadku braku przedłożenia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 8.4.1, nie rozpoczyna się bieg terminu zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

8.2. Każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi również zawierać klauzulę o następującej treści: „W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy żadaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru, przy cenach jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy stanowiącym część oferty”.

8.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w druku oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

8.4. Szczegółowe uregulowanie kwestii podwykonawstwa, zawiera stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ - projekt umowy.

9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;

9.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

9.1.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, uzna spełnienie tego warunku w oparciu o treść złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 4 do SIWZ.



9.1.2.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna.

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku poprzez wykazanie przez Wykonawcę, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **co najmniej 200 000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych). Wykonawca winien przedłożyć kserokopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej wraz z kserokopią potwierdzającą zapłatę.

9.1.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Określenie warunków:

a) Wykonawca musi przedstawić wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - **wymagane jest wykonanie minimum 3 robót budowlanych** (polegających na pracach ujętych w pkt 3.1. tj. na budowie, przebudowie dróg) o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto (dwieście tysięcy złotych) - każda z nich,

Uwaga! Wartość podana w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wykazane przez Zamawiającego, Wykonawca przeliczy wg. średniego kursu NBP na dzień podpisania protokołu odbioru końcowego lub innego dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie roboty.

b) Wykonawca musi wykazać, że osoba która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialna za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi posiada wymagane kwalifikacje, zamieścić informację na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, w niżej podanej specjalności:

- kierownik budowy o specjalności w branży drogowej: minimum 1 osoba – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

UWAGA: dopuszcza się kwalifikacje równoważne, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202), z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. 2018, poz. 2272).

Zamawiający wymaga, aby imiona i nazwiska w/w osób zostały przez Wykonawcę wskazane w ofercie (zał. nr 1a do oferty).

10. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

10.1.1. W stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

10.1.2. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1508), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje



zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2344).

10.1.3. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10.1.4. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

10.1.5. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 14 oraz 16–20 lub w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.3. niniejszej specyfikacji.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

11.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

11.1.1. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu

(sporządzić wg wzorów druków stanowiących odpowiednio załącznik nr 3 i 4 do niniejszej specyfikacji i dołączyć do oferty).

11.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



11.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

11.3.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

b) Wykonawca musi przedstawić wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty - wymagane jest wykonanie minimum 3 robót budowlanych (polegających na pracach ujętych w pkt 3.1. w tym: budowie lub przebudowie dróg) o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto (dwieście tysięcy złotych)- każda z nich - sporządzić wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji.

c) Wykonawca musi załączyć do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w niżej podanych specjalnościach:

- kierownik budowy o specjalności w branży drogowej: minimum 1 osoba – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

- potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 9.1.2.3. niniejszej specyfikacji.

11.3.1.1. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz udowodnić, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając:

1) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określające:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 11.3.4, 11.3.5, 11.3.6, 11.3.7, 11.3.8, 11.3.9 SIWZ w odniesieniu do tych podmiotów.

11.3.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Wykonawca musi przedłożyć kserokopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem



zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) wraz z kserokopią potwierdzającą zapłatę.

11.3.3 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

11.3.4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.3.5. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11.3.6. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

11.3.7. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

11.3.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 11.3.5 - 11.3.8 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt 11.3.8. ppkt 1) lit. a niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w pkt 11.3.8. ppkt 1) lit. b niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.3.8 niniejszej specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W powyższym przypadku ustalenia podane



w pkt 11.3.8. niniejszej specyfikacji dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

11.3.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas oświadczenia i dokumenty wymienione:

a) w pkt 11.1.1., 11.3.4, 11.3.5, 11.3.6, 11.3.7, 11.3.8, 11.3.9 niniejszej specyfikacji winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej),

b) w pkt 11.3.1, 11.3.2, 11.3.3, 11.3.4. niniejszej specyfikacji winien przedłożyć w imieniu wszystkich Wykonawców ten lub ci spośród Wykonawców, którzy zapewnią spełnienie w całości lub w części wymaganego warunku.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizowanego zamówienia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt 9.1.2.1 i 9.1.2.3. SIWZ Wykonawcy spełniają wspólnie.

11.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.6. Oświadczenia, o których mowa w punkcie 11 niniejszej specyfikacji dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w punkcie 11 niniejszej specyfikacji, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w punkcie 11 niniejszej specyfikacji, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W tym przypadku, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, zamiast oświadczeń lub dokumentów dostępnych w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych bądź oświadczeń lub dokumentów, które



znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, wskazuje w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego lub w jakim konkretnie postępowaniu zostały złożone, o ile są one aktualne.

UWAGA: Wykonawca nie ma obowiązku załączania w/w dokumentów do oferty (Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie odrębnie wzywany do ich złożenia). Brak złożenia któregośkolwiek z w/w dokumentów w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

12. INFORMACJE DOTYCZĄCE POWOŁYWANIA SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW.

12.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

12.4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

12.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 12.1 SIWZ.

13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują **za pośrednictwem operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), **osobiście, za pośrednictwem pośłańca** (26-411 Rusinów, ul. Żeromskiego 4), **faksem** (486727023) lub **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123) – e-mail: **hanna.kobylka@rusinow.pl**, z zastrzeżeniem postanowień pkt 13.1a. W przypadku zawiadomień lub informacji przekazywanych przez Zamawiającego za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż następnego dnia roboczego, potwierdzi fakt ich otrzymania na w/w numer faksu bądź adres e-mail.



W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień lub informacji, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania oraz były czytelne.

13.1a. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, zmiany lub wycofania oferty oraz uzupełniania i wyjaśniania oferty w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

13.2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego (nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert) o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja.

13.3. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda, wprowadzona przez Zamawiającego, zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie udostępniona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

13.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja po złożeniu ofert dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

13.5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Hanna Kobyłka.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

14.1. Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) w jednej z form określonych w art. 45, ust. 6 Prawo Zamówień Publicznych do dnia **18.02.2019 r.** do godz. **10:00**.

14.1.1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy Przysucha filia Rusinów: **nr 56 9145 1053 3200 2378 2000 0017**.

14.1.2. Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna spełniać co najmniej następujące wymogi:

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj.: jego nazwę i adres,
- b) określać kwotę gwarantowaną w PLN,
- c) określać termin ważności gwarancji,
- d) podać przedmiot gwarancji, nazwę zamówienia wynikającą ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz tytuł (np. wadium, należyte zabezpieczenie umowy),
- e) być gwarancją samoistną, nieodwoływalną i bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
- f) przewidywać wszystkie przypadki utraty wadium – zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

14.1.3. Potwierdzenie wniesienia wadium (oryginał dokumentu) należy dołączyć do oferty.

W przypadku składania wadium w formie przelewu pieniędzy na konto Gminy Rusinów, Wykonawcałoży w ofercie oryginał lub kserokopię przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

14.2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

14.4. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:



14.4.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 w/w ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14.4.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;

14.5. Wadium zostanie zwrócone zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

14.5.1. Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy Pzp, zwróci jednocześnie oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

Wobec powyższego **zaleca się nie spinać w sposób trwały dokumentu wadium z ofertą.**

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

16.1. Oferta powinna obejmować wszystkie koszty składające się na realizację zamówienia.

16.2. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16.3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być czytelne. Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winne być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta należy podpisać przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.

16.3.1. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę uprawnioną.

16.3.2. Strony oferty należy ponumerować i podpisać przez osobę uprawnioną.

16.3.3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16.3.4. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.

16.3.5. Wykonawca zamieści ofertę w nieprzezroczystych i zamkniętych kopertach:

Koperta zewnętrzna winna być nie przezroczysta, trwale zamknięta, zaadresowana i oznaczona następująco:

**Urząd Gminy Rusinów, ul. Żeromskiego 4, 26-411 Rusinów
„Budowa drogi gminnej w miejscowości Przystałowice Małe
dz. nr 2147; 3429; 5315; 2172 – Etap I”
Nr postępowania: ZFK.271.2.2019**

Koperta wewnętrzna również powinna być nieprzezroczysta, trwale zamknięta i poza oznaczeniami podanymi powyżej powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej nieważności.

Ofertę składaną do ZAMAWIAJĄCEGO za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej, należy przygotować w sposób określony jak wyżej i przesłać z dopiskiem:



NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: **18.02.2019 r. godz. 10:30.**

16.4. ZAWARTOŚĆ OFERTY.

16.4.1. Wypełniony druk oferty (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji).

16.4.2. Pełnomocnictwo (oryginał) lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

16.4.3. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (dotyczy Wykonawców, którzy udzielili pełnomocnictw innym osobom).

16.4.4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 11.1.1. niniejszej specyfikacji.

16.4.5. wypełnione i podpisane przez Wykonawcę kosztorysy ofertowe – sporządzone w oparciu o druki kosztorysów ofertowych stanowiących załączniki do SIWZ. Suma wartości podanych w kosztorysach ofertowych musi być zgodna z ceną ofertową.

Jeżeli Wykonawca przewidział w cenie ofertowej zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją dotyczącą przedmiotowego postępowania, obowiązany jest również uwzględnić ten zakres w odpowiedniej pozycji kosztorysu.

Uwaga!

Zamawiający wezwie do złożenia pozostałych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. 11 SIWZ Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

16.5. Wykonawca może wprowadzić w złożonej ofercie zmiany lub wycofać ofertę z przetargu. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia przez Zamawiającego zmian w ofercie lub wycofania oferty z przetargu jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o tym fakcie, nie później niż w terminie składania ofert określonym w pkt 17.1 niniejszej specyfikacji.

W przypadku zmiany ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zamienną, zawierającą wypełniony druk oferty (druk stanowiący zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji) z adnotacją: CENA OFERTOWA ZAMIENNA. Cena ofertowa zamienna będzie ceną oferty. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt. 16.3.5, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

16.6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16.6.1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 419) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

16.6.2. Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie. W sytuacji gdy Wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.



16.6.3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16.6.4. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

17.1. Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert w Urzędzie Gminy Rusinów ul. Żeromskiego 4, 26-411 Rusinów **pokój nr 20 – Sekretariat, nie później niż do dnia: 18.02.2019 r. godz. 10:00.**

17.2. Wszystkie oferty otrzymane od wykonawców po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom nie otwarte.

17.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.02.2019 r. godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Rusinów ul. Żeromskiego 4, 26-411 Rusinów – Sala Konferencyjna. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

Oferty oznaczone "WYCOFANE" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której jest zamieszczona specyfikacja, informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

18.1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

18.2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

18.3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą oraz słownie i będzie ceną ryczałtową (definicja ryczału zgodnie z treścią art. 632 Kodeksu cywilnego).

18.4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

18.4.1. Cenę ofertową brutto (wraz z podatkiem VAT) należy obliczyć w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia (Różnice w obliczonych w przedmiarze ilościach, czy brak określonej pozycji należy uwzględnić w cenie oferty jeżeli jej konieczność wynika z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej czy SIWZ).

18.4.2. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane, których zamówienie dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT a także wykonanie prac i robót o których mowa w pkt 3 ppkt 3.1.3 SIWZ.



18.4.3. Przy wycenie robót należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót. Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia budowy itp.).

18.4.4. W wycenie należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej, rygory technologiczne i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

18.4.5. Sporządzona przez Wykonawcę wycena robót stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18.5. Cena ofertowa brutto (wraz z podatkiem VAT) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

18.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich PLN.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

20.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryteriów oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

a) Cena oferty - 60 % (max 60 pkt)

b) Okres udzielonej gwarancji jakości - 30 % (max 30 pkt)

c) Kryterium doświadczenie kierownika budowy - 10 % (max 10 pkt)

20.2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

20.2.1. Ocena ceny oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego: $P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 60 \text{ pkt}$ gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i – ceny poszczególnych ofert

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

20.2.2. Ocena okresu gwarancji udzielonej na przedmiot zamówienia.

Ocena przeprowadzona zostanie na podstawie podanego na druku oferty okresu gwarancji na przedmiot zamówienia w pełnych latach. Okres gwarancji należy podawać wyłącznie w pełnych latach. W przypadku podania okresu gwarancji w miesiącach Zamawiający zaliczy do wyliczenia punktów okres pełnego roku przyjmując rok niższy niż będzie to wynikało z podanej ilości miesięcy (np. podanie okresu gwarancji 5 lat i 9 m-cy będzie traktowane jako 5 pełnych lat). Ocena przeprowadzona zostanie wg poniższego zestawienia:



– Wykonawca, który przedstawi w swojej ofercie okres gwarancji, gdzie **P(G_i)** to liczba punktów za kryterium okresu udzielonej gwarancji:

3 lata – otrzyma **15 punktów P(G_i)**

4 lata i więcej – otrzyma **30 punktów P(G_i)**

Okres rękojmi za wady jest zrównany z okresem udzielonej gwarancji jakości.

UWAGA: Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, **poniżej 3 lat** zostanie odrzucona. Oferta w której nie będzie żadnej informacji dot. okresu udzielonej gwarancji, traktowana będzie jak oferta w której Wykonawca nie udzielił okresu gwarancji na min. 3 lat.

20.2.3. Kryterium doświadczenia kierownika budowy.

Wykonawca, który wykaże, że przy realizacji niniejszego zamówienia kierownikiem budowy będzie osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, **która to osoba:**

- posiada doświadczenie w należyтым i kompleksowym (tj. przez cały okres trwania prac) zrealizowaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych **dwóch robót budowlanych**, polegających na budowie lub przebudowie dróg o wartości robót co najmniej 200 000,00 złotych brutto **otrzyma 5 punktów P(D_i).**

- posiada doświadczenie w należyтым i kompleksowym (tj. przez cały okres trwania prac) zrealizowaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych **min. 3 robót budowlanych**, polegających na budowie lub przebudowie dróg o wartości robót co najmniej 200 000,00 złotych brutto **otrzyma 10 punktów P(D_i).**

Ocena przeprowadzona zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy, stanowiącego element druku oferty.

Ewentualna późniejsza zmiana osoby kierownika budowy wskazanego w druku oferty na inną osobę będzie możliwa wyłącznie na zasadach określonych w § 12 projektu umowy, tj. musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje **i doświadczenie** wskazanej osoby będą spełniać wymagania postawione w tym zakresie w siwz oraz nie będą niższe niż zadeklarowane przez Wykonawcę w druku oferty.

20.3. Ocena oferty – suma punktów z poszczególnych kryteriów:

$$P = P(C_i) + P(G_i) + P(D_i)$$

20.4. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom siwz.

20.5. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

20.6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

20.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka odrzucenia unormowana w ustawie Pzp.

20.9. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta z najwyższą liczbą punktów przyznaną w ramach kryteriów, o których mowa w niniejszym paragrafie.

20.10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej



cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

21.1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie będzie zawierać:

- a) informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) informacje o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
- d) informacje o unieważnieniu postępowania;
- z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

21.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni przedłożyć umowę regulującą ich współpracę.

21.3. Zamawiający i wybrany Wykonawca, zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego w miejscu i terminie ustalonym (zgodnie z art. 94 ustawy Pzp) w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.

22. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

22.1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy 10 % ceny całkowitej umowy (z podatkiem VAT), dostarczone ono będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości i w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo Zamówień Publicznych - art. 148 ust. 1.

22.2. Ustala się, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na pisemne żądanie Wykonawcy w następujący sposób:

22.2.1. 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

22.2.2. pozostałe 30 % w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

22.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca wnosi w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych lub
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110 t.j.).

22.3.1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

22.3.2. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, powinna co najmniej:



- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Rusinów,
- b) określać kwotę gwarantowaną w złotych (ustaloną na podstawie złożonej oferty),
- c) określać termin ważności (stosownie do postanowień SIWZ i złożonej oferty),
- d) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
- e) wskazywać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- f) wskazywać, że służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

23.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

23.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

23.5. Terminy wniesienia odwołania:

23.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

23.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

23.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.5.1. i 23.5.2. niniejszej specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

23.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;



2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

23.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

23.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują ustalenia zawarte w ustawie Pzp, a w sprawach nieuregulowanych ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

24. ZALICZKI NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.

25. UMOWA RAMOWA.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

26. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

27. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

28. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

28.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy PZP.

28.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie w/w zamówienia.

29. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Korespondencja może zostać przekazywana na adres: gmina@rusinow.pl lub hanna.kobylka@rusinow.pl.

30. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

31.1 Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:

- a) druk oferty Wykonawcy (zał. nr 1, zał. 1a),
- b) projekt umowy (zał. nr 2),
- c) druk oświadczenia o braku podstaw wykluczenia (zał. nr 3),
- d) druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4),
- e) druk oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 5),
- f) druk - wykaz robót (zał. nr 6).



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Budowa drogi gminnej w miejscowości Przystałowice Małe dz. nr 2147; 3429; 5315; 2172 – Etap I
Nr postępowania: ZFK.271.2.2019

- g) zobowiązanie podmiotu trzeciego (zał. 7)
- h) oświadczenie dot. posiadania uprawnień - załącznik 8,
- i) projekt budowlany,
- j) specyfikacja technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- k) przedmiary i kosztorysy ofertowe.

Sporządziła:

INSPEKTOR
[Signature]
mgr Hanna Kobyłka

Zatwierdzam dnia: 01.02.2019 r.

WÓJT
[Signature]
Marian Andrzej Wesółowski
.....
Podpis Kierownika jednostki Zamawiającej
lub osoby upoważnionej

